

PEDOMAN PENULIS

MEDIA GIZI & KESEHATAN MASYARAKAT (MGK) hanya menerbitkan artikel asli dan literature review yang berkaitan dengan disiplin ilmu gizi dan kesehatan masyarakat. Artikel akan dipertimbangkan untuk dipublikasikan dengan syarat belum pernah dipublikasikan atau dikirimkan ke jurnal lain. Artikel dapat diklasifikasikan sebagai laporan penelitian atau kajian pustaka yang dapat membantu pembaca memperoleh informasi tentang isu gizi dan kesehatan masyarakat. Artikel juga harus mendukung kemajuan ilmu pengetahuan, pendidikan dan pengembangan praktik gizi dan kesehatan masyarakat. Naskah akan diterbitkan dalam Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris, oleh karena itu penulis wajib memastikan bahwa naskah yang dikumpulkan sesuai dengan kaidah penulisan Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris dan tidak terdapat kesalahan penulisan kata. Panjang naskah yang dikumpulkan juga harus proporsional. Dikarenakan kebijakan redaksi, setiap artikel akan dilakukan review dengan metode tertutup (*blinded*) maka setiap *manuscript submission* harus menyiapkan:

- a. Title Page
- b. Body Manuscript

Naskah diserahkan dalam bentuk softcopy melalui alamat:

<https://e-journal.unair.ac.id/MGK/about/submissions>

Naskah harus diketik menggunakan program Microsoft Word, font Times New Roman, ukuran 14 pt untuk judul, dan 10 pt untuk selain judul, *single space* (1,0) dengan margin kiri, kanan, atas, dan bawah 2,5 cm. Judul diketik dengan huruf tebal, sedangkan nama latin diketik dalam huruf miring (*italic*). Panjang artikel tidak boleh kurang dari 5 halaman dan tidak melebihi 20 halaman. Penulis juga harus mengikuti pedoman penyusunan naskah sesuai jenis naskah yang akan dipublikasikan.

A. TITLE PAGE

1. Judul Manuskrip

Harus informatif. Judul maksimum terdiri dari 30 kata dengan huruf kapital pada huruf pertama setiap kata sesuai Ejaan Yang Disempurnakan dan letak *center*. Judul ditulis dalam bahasa Indonesia (tidak cetak miring) dan bahasa Inggris (cetak miring).

2. Penulis

Mencakup nama lengkap penulis, afiliasi penulis, nama dan alamat afiliasi, dan ditulisurut dengan menggunakan simbol nomor *superscript* (¹).

3. Kontribusi setiap penulis dalam manuskrip

Tuliskan kontribusi dari setiap penulis dalam menyelesaikan pembuatan manuskrip.

4. Institusi

Instansi asal dari setiap penulis.

5. Alamat korespondensi

Berisi rincian data penulis yang bertanggung jawab dengan alamat rinci dan e-mail (terdiri dari nama lengkap, nama institusi, alamat, nomor telepon, nomor fax., dan alamat email).

B. BODY MANUSCRIPT

MEDIA GIZI KESMAS (MGK) menerima dua jenis manuskrip yaitu manuskrip dari hasil penelitian dan manuskrip dari *literature review* dengan berbeda format penulisan. Format penulisan setiap manuskrip sebagai berikut:

1. FORMAT PENULISAN MANUSKRIP ORIGINAL ARTICLE

a. Judul Manuskrip

Harus informatif. Judul maksimum terdiri dari 30 kata dengan huruf kapital pada huruf pertama setiap kata sesuai Ejaan Yang Disempurnakan dan letak *center*. Judul ditulis dalam bahasa Indonesia (tidak cetak miring) **dan** bahasa Inggris (cetak miring).

- ##### b. Abstrak (*Bahasa Indonesia*)
- harus terstruktur dengan deskripsi singkat (berisi tidak lebih dari 350 kata, diformat dalam *singlespace*, dan hanya satu paragraf). Abstrak harus ditulis dalam bahasa Indonesia **dan** bahasa Inggris. Catatan kaki, referensi, dan singkatan tidak digunakan dalam abstrak. **Abstrak dalam laporan penelitian** harus terdiri dari "**Latar Belakang**:", "**Tujuan**:", "**Metode**:", "**Hasil**:" dan "**Kesimpulan**:" diketik dengan huruf tebal dalam satu paragraf. Abstract dalam bahasa Inggris harus terdiri dari "**Background**", "**Objective**", "**Methods**", "**Results**", dan "**Conclusion**"

- ##### c. Kata kunci
- berisi 3-5 kata dan/atau frase dan harus ditulis di bawah abstrak. Kata kunci harus ditulis dalam Bahasa Inggris **dan** Bahasa Indonesia dengan kata atau kalimat sesuai dengan standar ilmiah.

- d. **Pendahuluan** terdiri dari latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian.
- e. **Metode** berisi deskripsi yang jelas pada alat dan bahan yang digunakan dan skema penelitian serta metode yang berguna bagi peneliti lainnya untuk melakukan replikasi dan memeriksa validitas jika diperlukan. Referensi harus diberikan pada metode yang digunakan. Studi yang menggunakan subyek hewan atau manusia harus menuliskan bukti etika penelitian yang berlaku.
- f. **Hasil dan Pembahasan** harus disajikan secara akurat dan ringkas dalam urutan logis dengan jumlah tabel dan ilustrasi yang diperlukan untuk meringkas hasil penting penelitian. Tabel harus dibuat secara horizontal (tanpa pemisahan garis vertikal). **Kasus dan Pembahasan** digunakan untuk *original article* dengan tipe studi kasus. **Persamaan matematika** harus ditulis dengan jelas. Jika simbol matematika tidak tersedia di komputer, simbol dapat ditulis tangan dengan pensil. **Angka desimal** harus dipisahkan dengan koma (,) jika artikel ditulis dalam Bahasa Indonesia. **Tabel, ilustrasi, dan foto-foto** harus dikutip dalam naskah secara urut dan dipisahkan dari teks naskah. Judul dan penjelasan rinci dari ilustrasi (gambar, grafik) ditulis dalam legenda untuk ilustrasi, tidak pada ilustrasi tersebut. Semua singkatan non-standar yang digunakan harus dijelaskan dalam catatan kaki. Pembahasan menjelaskan arti dari hasil penelitian, tidak mengulangi hasil, bagaimana hasil yang dilaporkan dapat memecahkan masalah, perbedaan dan kesamaannya dengan studi yang telah dilakukan sebelumnya, dan kemungkinan pengembangan studi. Bagian ini harus mencakup kelebihan, kekurangan dan kesimpulan dari hasil penelitian.
- g. **Kesimpulan** adalah jawaban atas perumusan pertanyaan yang ditanyakan pada akhir pengantar. Kesimpulan harus didasarkan pada hasil dan diskusi yang dijelaskan sebelumnya. Tambahkan saran atau umpan balik untuk penelitian lebih lanjut.
- h. **Acknowledgement** untuk semua kontributor penelitian, jika ada, harus dinyatakan secara singkat pada naskah sebelum referensi.
- i. **Daftar Pustaka** harus diatur sesuai dengan sistem **Harvard** sebagaimana format yang terdapat pada program Mendeley (**Harvard reference format 1 (deprecated)**). Pengelola jurnal menyarankan penulis untuk menggunakan aplikasi khusus penulisan referensi **Mendeley** atau lainnya (misalnya: Endnote, Zotero, RefWorks). Silahkan menggunakan **Mendeley** sebagai Manager Citation dan pilih **Harvard reference format 1 (deprecated)**. Untuk Submit, kami mewajibkan penulis untuk menyertakan file **BibTex** yang dapat di simpan dari Mendeley sebagai file pelengkap.

Daftar Pustaka ditulis sesuai dengan format **Harvard reference format 1 (deprecated)**, harus valid, 80% berasal dari publikasi dalam 10 tahun terakhir dan mengandung setidaknya 20% referensi primer (dari jurnal, tesis, disertasi, dan dokumen paten). Sumber yang tidak dipublikasikan, seperti naskah dalam tahap persiapan atau komunikasi pribadi tidak dapat diterima sebagai daftar pustaka. Hanya sumber yang dikutip dalam teks yang muncul dalam daftar pustaka. Nama penulis harus ditulis secara konsisten. Nomor dan volume jurnal harus disertakan. Edisi, penerbit, kota, dan nomor halaman dari buku teks harus disertakan. Daftar pustaka yang berasal dari internet, mencakup waktu akses dan alamat web, juga harus disertakan. Singkatan dari nama jurnal harus ditulis dengan lengkap. Semua laporan penelitian harus memiliki **lebih dari 20 referensi**.

Format Sitasi Artikel

Buku:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) Judul, Kota: Nama Penerbit
 Contoh : Dahlan (2010) Besar Sampel dan Cara Pengambilan. Jakarta: Salemba Medika.

Buku kumpulan artikel:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) Judul. Edisi ke-, cetakan ke-).
 Kota: Nama Penerbit. doi.

Contoh : Brown, J. E. (2011) Nutrition Through The Life Cycle. 4th edn, Cengage Learning.
 4th edn. USA: Cengage Learning. doi: 10.1111/j.1753- 48872004.tb00011.x.

Artikel dalam buku kumpulan artikel:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) ‘ Judul’, Nama Jurnal, Volume (Nomor), Halaman.

Contoh : Aziezhah, Nur dan Adriani, M. (2013) 'Perbedaan Tingkat Konsumsi dan Status Gizi Antara Bayi dengan Pemberian ASI Eksklusif dan Non ASI Eksklusif', *Media Gizi Indonesia*, 9(1), pp. 78–83.

Artikel dalam jurnal atau majalah:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) ' Judul Artikel' ,Vol, halaman.Contoh : Sugiarti E, Zulaekah S, P. D. . (2011) 'Faktor-Faktor yang Berhubungan Dengan Pemberian ASI Eksklusif', 4, pp. 195–206.

Tulisan/berita dalam Koran (tanpa nama pengarang):

Nama Belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) ' Judul Artikel, Nama Koran, tanggal, halaman.
Simpson, L (1997) 'Tasmania's railway goes private', *Australian Financial Review*, 13 October, p. 10.

Dokumen resmi:

Nama lembaga (Tahun) Judul Dokumen, Edisi.
Contoh : BPS (2018) Jumlah Penduduk dan Laju Pertumbuhan Penduduk Menurut Kabupaten/Kota di Provinsi Jawa Timur, 2010, 2016 dan 2017.

Skripsi, Tesis, Disertasi, Laporan Penelitian:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) Judul. Institusi.
Contohnya : Elastri, A. (2015) Pengaruh Substitusi Ekstrak Kulit Buah Naga Merah terhadap Kualitas Es Krim. Universitas Negeri Padang.

Internet (karya individual):

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) 'Judul', tanggal akses, <nama situs>
Contoh : Albanese, A (2009) 'Fairer compensation for air travellers, media release, 29 January, Minister for Infrastructure, Transport, Regional Development and Local Government', dilihat 30 Januari 2009,
<http://www.minister.infrastructure.gov.au/aa/releases/2009/January/AA007_2009.htm>

Internet (artikel dalam jurnal online):

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) 'Judul Artikel', Nama Jurnal, Vol, No, halaman, tanggal diakses, <alamat situs>
Contoh : Daniel, TT (2009) 'Learning from simpler times', *Risk Management*, vol. 56, no. 1, pp. 40-44, dilihat 30 Januari 2009, <<http://proquest.umi.com/>>

Internet (email pribadi)

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) Subjek Email, alamat situs, Nama Penerima Email, tanggal akses.
Contoh : Yahya, H (2005) 'Realitas dan Pancaindra Anda' ,
<http://www.pesanharunyahya.com>, info@harunyahya.com., 27 Januari 2008.

2. FORMAT PENULISAN *LITERATURE REVIEW* MANUSKRIP

a. Judul Manuskrip

Harus informatif. Judul maksimum terdiri dari 30 kata dengan huruf kapital pada huruf pertama setiap kata sesuai Ejaan Yang Disempurnakan dan letak *center*. Judul ditulis dalam bahasa Indonesia (tidak cetak miring) **dan** bahasa Inggris (cetak miring).

b. Abstrak (*Bahasa Indonesia*) harus terstruktur dengan deskripsi singkat (berisi tidak lebih dari 350 kata, diformat dalam *singlespace*, dan hanya satu paragraf). Abstrak harus ditulis dalam bahasa Indonesia **dan** bahasa Inggris. Catatan kaki, referensi, dan singkatan tidak digunakan dalam abstrak. **Abstrak dalam tinjauan pustaka** harus terdiri dari "**Latar Belakang**:", "**Tujuan**:", "**Hasil**:", dan "**Kesimpulan**:" diketik dengan huruf tebal dalam satu paragraf. Abstract dalam bahasa Inggris harus terdiri dari "**Background**", "**Objective**", "**Methods**", "**Results**", dan "**Conclusion**".

- c. **Kata kunci** berisi 3-5 kata dan/atau frase dan harus ditulis di bawah abstrak. Kata kunci harus ditulis dalam Bahasa Inggris **dan** Bahasa Indonesia dengan kata atau kalimat sesuai dengan standar ilmiah.
- d. **Koresponden** berisi rincian data penulis yang bertanggung jawab dengan alamat rinci dan e-mail (terdiri dari nama lengkap, nama institusi, alamat, nomor telepon, nomor fax., dan alamat email).
- e. **Pendahuluan** terdiri dari latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian.
- f. **Metode** berisi deskripsi yang jelas pada alat dan bahan yang digunakan dan skema penelitian serta metode yang berguna bagi peneliti lainnya untuk melakukan replikasi dan memeriksa validitas jika diperlukan. Naskah *literature review* dapat mencantumkan metode atau tidak, disesuaikan dengan kebutuhan.
- g. **Hasil dan Pembahasan** berisi **point** dan **hal-hal rinci** berdasarkan literatur/pustaka yang berkorelasi dengan subjek yang dibahas, yang selanjutnya akan dibahas dalam bagian pembahasan. **Pembahasan** menjelaskan detail subjek yang dibahas atau penjabaran dari ulasan, tidak mengulangi ulasan, bagaimana tinjauan pustaka yang dilaporkan dapat memecahkan masalah, serta perbedaan dan kesamaan-kesamaan dengan studi sebelumnya. Bagian ini harus mencakup kelebihan, kekurangan dan kesimpulan dari hasil penelitian.
- h. **Kesimpulan** adalah jawaban atas perumusan pertanyaan yang ditanyakan pada akhir pengantar. Kesimpulan harus didasarkan pada diskusi yang dijelaskan sebelumnya. Tambahkan saran atau umpan balik untuk penelitian lebih lanjut.
- i. **Acknowledgement** untuk semua kontributor penelitian, jika ada, harus dinyatakan secara singkat pada naskah sebelum referensi.
- j. **Daftar Pustaka** harus diatur sesuai dengan sistem **Harvard** sebagaimana format yang terdapat pada program Mendeley (**Harvard reference format 1 (deprecated)**). Pengelola jurnal menyarankan penulis untuk menggunakan aplikasi khusus penulisan referensi **Mendeley** atau lainnya (misalnya : Endnote, Zotero, RefWorks). Silahkan menggunakan **Mendeley** sebagai Manager Citation dan pilih **Harvard reference format 1 (deprecated)**. Untuk Submit, kami mewajibkan penulis untuk menyertakan **file BibTex** yang dapat di simpan dari Mendeley sebagai file pelengkap.

Daftar Pustaka ditulis sesuai dengan format **Harvard reference format 1 (deprecated)**, harus valid, 80% berasal dari publikasi dalam 10 tahun terakhir dan mengandung setidaknya 20% referensi primer (dari jurnal, tesis, disertasi, dan dokumen paten). Sumber yang tidak dipublikasikan, seperti naskah dalam tahap persiapan atau komunikasi pribadi tidak dapat diterima sebagai daftar pustaka. Hanya sumber yang dikutip dalam teks yang muncul dalam daftar pustaka. Nama penulis harus ditulis secara konsisten. Nomor dan volume jurnal harus disertakan. Edisi, penerbit, kota, dan nomor halaman dari buku teks harus disertakan. Daftar pustaka yang berasal dari internet, mencakup waktu akses dan alamat web, juga harus disertakan. Singkatan dari nama jurnal harus ditulis dengan lengkap. Semua laporan penelitian harus memiliki **lebih dari 25 referensi**.

Format sitasi artikel

Buku:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) Judul, Kota: Nama Penerbit
Contoh : Dahlan (2010) Besar Sampel dan Cara Pengambilan. Jakarta: Salemba Medika.

Buku kumpulan artikel:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) Judul. Edisi ke-, cetakan ke-).
Kota: Nama Penerbit. doi.

Contoh : Brown, J. E. (2011) Nutrition Through The Life Cycle. 4th edn, Cengage Learning.
4th edn. USA: Cengage Learning. doi: 10.1111/j.1753-4887.2004.tb00011.x.

Artikel dalam buku kumpulan artikel:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) ‘ Judul’, Nama Jurnal, Volume (Nomor), Halaman.

Contoh : Aziezah, Nur dan Adriani, M. (2013) ‘Perbedaan Tingkat Konsumsi dan Status Gizi Antara Bayi dengan Pemberian ASI Eksklusif dan Non ASI Eksklusif’, Media Gizi Indonesia, 9(1), pp. 78–83.

Artikel dalam jurnal atau majalah:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) ' Judul Artikel' ,Vol, halaman.Contoh : Sugiarti E, Zulaekah S, P. D. . (2011) 'Faktor-Faktor yang Berhubungan Dengan Pemberian ASI Eksklusif', 4, pp. 195–206.

Tulisan/berita dalam Koran (tanpa nama pengarang):

Nama Belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) ' Judul Artikel, Nama Koran, tanggal, halaman.
Simpson, L (1997) 'Tasmania's railway goes private', Australian Financial Review, 13 October, p. 10.

Dokumen resmi:

Nama lembaga (Tahun) Judul Dokumen, Edisi.
Contoh : BPS (2018) Jumlah Penduduk dan Laju Pertumbuhan Penduduk Menurut Kabupaten/Kota di Provinsi Jawa Timur, 2010, 2016 dan 2017.

Skripsi, Tesis, Disertasi, Laporan Penelitian:

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) Judul. Institusi.
Contohb : Elastri, A. (2015) Pengaruh Substitusi Ekstrak Kulit Buah Naga Merah terhadap Kualitas Es Krim. Universitas Negeri Padang.

Internet (karya individual):

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) 'Judul', tanggal akses, <nama situs>
Contoh : Albanese, A (2009) 'Fairer compensation for air travellers, media release, 29 January, Minister for Infrastructure, Transport, Regional Development and Local Government', dilihat 30 Januari 2009,
<http://www.minister.infrastructure.gov.au/aa/releases/2009/January/AA007_2009.htm>

Internet (artikel dalam jurnal online):

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) 'Judul Artikel', Nama Jurnal, Vol, No, halaman, tanggal diakses, <alamat situs>
Contoh : Daniel, TT (2009) 'Learning from simpler times', Risk Management, vol. 56, no. 1, pp. 40-44, dilihat 30 Januari 2009, <<http://proquest.umi.com/>>

Internet (email pribadi)

Nama belakang, Singkatan Nama Tengah dan Depan (Tahun) Subjek Email, alamat situs, Nama Penerima Email, tanggal akses.
Contoh : Yahya, H (2005) 'Realitas dan Pancaindra Anda' ,
<http://www.pesanharunyahya.com>, info@harunyahya.com., 27 Januari 2008.

Semua gambar, ilustrasi, dan foto yang ditampilkan harus relevan, informatif, ringkas, dan disebutkan sumbernya (jika ada), disediakan dalam file (dalam format JPG, JPEG atau TIFF). Jika menggunakan foto pasien, maka harus disertai formulir izin publikasi yang telah ditandatangani. Salinan surat izin harus disertakan bersama naskah publikasi.

Editor berhak untuk mengedit naskah, mencocokkan naskah dengan ketersediaan jurnal, dan memastikan keringkasan, kejelasan, dan konsistensi penulisan. Semua naskah yang diterima dan ilustrasi yang dicantumkan akan menjadi milik permanen dari penerbit, dan tidak akan diterbitkan di tempat lain secara penuh atau sebagian, cetak atau elektronik, tanpa izin tertulis dari penerbit. Semua data, opini atau pernyataan yang muncul pada naskah merupakan tanggung jawab dari penulis. Dengan demikian, penerbit, dewan redaksi, dan seluruh petugas jurnal **MEDIA GIZI & KESEHATAN MASYARAKAT (MGK)** tidak akan bertanggung jawab atau berkewajiban apapun atas konsekuensi dari ketidakakuratan atau kesalahan data, pendapat, maupun pernyataan.

Redaksi Jurnal Media Gizi Kesmas
Fakultas Kesehatan Masyarakat, Universitas Airlangga
Kampus C, Mulyorejo, Surabaya, 60115, Jawa Timur, Indonesia
Telp. +6231-5964808
Fax. +6231-5924618
Email. mgk@journal.unair.ac.id

INDEXING BY:

